**Объявление**

**о проведении конкурса в целях предоставления субсидии из областного бюджета на осуществление развития традиционной хозяйственной деятельности и занятия традиционными промыслами коренных малочисленных народов Российской Федерации (оленеводство, рыболовство, охота) в 2023 году**

Министерство сельского хозяйства Иркутской области (далее – министерство) объявляет о проведении конкурса в целях предоставления субсидии из областного бюджета на осуществление развития традиционной хозяйственной деятельности и занятия традиционными промыслами коренных малочисленных народов Российской Федерации (оленеводство, рыболовство, охота) (далее – конкурс).

Конкурс проводится в соответствии с Порядком определения объема и предоставления из областного бюджета некоммерческим организациям, не являющимся государственными (муниципальными) учреждениями, субсидий в целях осуществления традиционной хозяйственной деятельности и занятия традиционными промыслами коренных малочисленных народов Российской Федерации (оленеводство, рыболовство, охота) на содержание домашних северных оленей, а также субсидий в целях осуществления развития традиционной хозяйственной деятельности и занятия традиционными промыслами коренных малочисленных народов Российской Федерации (оленеводство, рыболовство, охота), утвержденным постановлением Правительства Иркутской области от 30 октября 2014 года № 546-пп (далее - Порядок).

**Право на получение грантов имеют:** некоммерческие организации, не являющиеся государственными (муниципальными) учреждениями, с численностью не менее 70% членов, относящихся к коренным малочисленным народам Российской Федерации (далее - малочисленные народы), от общего числа членов некоммерческой организации, осуществляющие традиционную хозяйственную деятельность и занимающиеся традиционными промыслами малочисленных народов (оленеводство, рыболовство, охота) на территории Иркутской области в местах традиционного проживания и традиционной хозяйственной деятельности коренных малочисленных народов Российской Федерации, [перечень](consultantplus://offline/ref=22CE82EA4AAB8F420B9654C585EF3680F254C198EA047F789CB5BEDB0987F7D0EC44E308A72FF76B58BA3009CE8A8EA68F584F275300E822RAdDD) которых утвержден распоряжением Правительства Российской Федерации от 8 мая 2009 года № 631-р (далее соответственно - некоммерческие организации, промыслы малочисленных народов (оленеводство, рыболовство, охота), Перечень) (далее - заявители).

**1. Сроки приема заявок и проведения отбора.**

Дата начала подачи заявок заявителей: 2 ноября 2023 года, 9:00 часов.

Дата окончания приема заявок заявителей: 4 декабря 2023 года, 18:00 часов.

Сроки проведения отбора: с 2 ноября 2023 года по 15 декабря 2023 года

**2. Отбор проводит:**

Министерство сельского хозяйства Иркутской области

Место нахождения: 664011, г. Иркутск ул. Горького, 31

Почтовый адрес: 664011, г. Иркутск ул. Горького, 31

Адрес электронной почты: [mcx01@govirk.ru](mailto:mcx01@govirk.ru)

**3. Результаты предоставления субсидии:**

осуществление некоммерческой организацией деятельности и отсутствие фактов продажи, дарения, передачи в аренду, пользование другим лицам, обмена, взноса в виде пая, вклада или отчуждения иным образом имущества, приобретенного, построенного, реконструированного некоммерческой организацией за счет субсидии на развитие традиционного хозяйствования, в течение пяти лет со дня поступления средств субсидии на развитие традиционного хозяйствования на счет некоммерческой организации.

**4. Адрес сайта в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет», на котором обеспечивается проведение отбора:**

https://irkobl.ru/sites/agroline/

**5. Требования к заявителям и перечень документов, представляемых заявителями для подтверждения их соответствия указанным требованиям.**

**5.1. Требования к заявителям:**

1) некоммерческая организация не должна находиться в процессе ликвидации, в отношении ее не введена процедура банкротства, деятельность некоммерческой организации не должна быть приостановлена в порядке, предусмотренном законодательством Российской Федерации, на день поступления заявки;

2) отсутствие установленных случаев нецелевого использования субсидий на день поступления заявки;

3) некоммерческая организация обязуется использовать субсидию на развитие традиционного хозяйствования в течение 12 месяцев со дня поступления средств субсидии на развитие традиционного хозяйствования на счет некоммерческой организации исключительно на развитие традиционной хозяйственной деятельности и занятия промыслами малочисленных народов (оленеводство, рыболовство, охота);

4) некоммерческая организация обязуется представлять в министерство отчет об осуществлении расходов, источником финансового обеспечения которых является субсидия на развитие традиционного хозяйствования, по форме, определенной типовой формой соглашения, установленной министерством финансов Иркутской области для соответствующего вида субсидий, с приложением документов, подтверждающих целевое использование субсидии на развитие традиционного хозяйствования, ежеквартально не позднее 15 числа месяца, следующего за отчетным кварталом, итоговый отчет об осуществлении расходов, источником финансового обеспечения которых является субсидия на развитие традиционного хозяйствования, представить не позднее месяца со дня истечения срока, предусмотренного [подпунктом "в"](#P276) настоящего пункта. Перечень документов, подтверждающих целевое использование субсидии на развитие традиционного хозяйствования, утверждается правовым актом министерства;

5) некоммерческая организация обязуется осуществлять деятельность не менее пяти лет со дня поступления средств субсидии на развитие традиционного хозяйствования на счет некоммерческой организации;

6) наличие согласия некоммерческой организации на осуществление министерством и органами государственного финансового контроля проверок, предусмотренных [пунктом 5](#P90) Порядка;

7) отсутствие у некоммерческой организации неисполненной обязанности по уплате налогов, сборов, страховых взносов, пеней, штрафов, процентов, подлежащих уплате в соответствии с законодательством Российской Федерации о налогах и сборах, на дату, указанную в документе, установленном [абзацем вторым подпункта «е» пункта 7](../../../../../Downloads/343-пп.docx#P188) Порядка, а также отсутствие у некоммерческой организации неисполненной обязанности по уплате страховых взносов, пеней и штрафов на обязательное социальное страхование от несчастных случаев на производстве и профессиональных заболеваний на дату, указанную в документе, установленном [абзацем третьим подпункта «е» пункта 7](../../../../../Downloads/343-пп.docx#P189) Порядка;

8) некоммерческая организация обязуется не приобретать за счет средств субсидии на развитие традиционного хозяйствования иностранную валюту (за исключением операций, осуществляемых в соответствии с валютным законодательством Российской Федерации при закупке (поставке) высокотехнологичного импортного оборудования, сырья и комплектующих изделий).

9) некоммерческая организация обязуется зарегистрировать имущество, приобретенное, построенное за счет субсидии на развитие традиционного хозяйствования, в случаях и сроки, предусмотренные законодательством Российской Федерации (в случае строительства производственных и складских зданий, помещений и сооружений, предназначенных для производства, хранения и переработки продукции промыслов малочисленных народов (оленеводство, рыболовство, охота), приобретения снегоходной и болотоходной техники, мотолодок, грузовых и специальных автомобилей для традиционной хозяйственной деятельности и занятия промыслами малочисленных народов (оленеводство, рыболовство, охота));

10) наличие у некоммерческой организации плана расходов с указанием наименований приобретаемого имущества, выполняемых работ, оказываемых услуг (далее - приобретение), их количества, цены и размера затрат, которые планируется произвести за счет субсидии на развитие традиционного хозяйствования и не превышающих 90 процентов от цены приобретений;

11) некоммерческая организация обязуется оплачивать за счет собственных средств не менее 10 процентов стоимости каждого наименования приобретений, указанных в плане расходов;

12) некоммерческая организация не является иностранным и российским юридическим лицом, указанным в [пункте 15 статьи 241](consultantplus://offline/ref=DD3EB5FBCB80CF9CEA3BB9D2B4692263F5A041751C358AFBC881270A6387A38664B455ED5AECA935188534E412F8DC73EA7980E3BA49j9LCI) Бюджетного кодекса Российской Федерации, на день поступления заявки;

13) отсутствие факта получения некоммерческой организацией средств из областного бюджета на основании иных нормативных правовых актов Иркутской области на приобретения, указанные в плане расходов, в период с 1 января текущего финансового года по день поступления заявки;

14) некоммерческая организация обязуется не продавать, не дарить, не передавать в аренду, пользование другим лицам, не обменивать, не делать взнос в виде пая, вклада или не отчуждать иным образом имущество, приобретенное, построенное, реконструированное некоммерческой организацией за счет субсидии на развитие традиционного хозяйствования, в течение пяти лет со дня поступления средств субсидии на развитие традиционного хозяйствования на счет некоммерческой организации;

15) некоммерческая организация обязуется обеспечить включение в договоры (соглашения), заключенные в целях исполнения обязательств по соглашению о предоставлении субсидии на развитие традиционного хозяйствования (далее - соглашение о предоставлении субсидий на развитие традиционного хозяйствования), согласие лиц, являющихся поставщиками (подрядчиками, исполнителями) по договорам (соглашениям), заключенным в целях исполнения обязательств по соглашению о предоставлении субсидий на развитие традиционного хозяйствования, на осуществление министерством и органами государственного финансового контроля проверок, предусмотренных [пунктом 5](#P90) Порядка;

16) некоммерческая организация обязуется достигнуть результат предоставления субсидии на развитие традиционного хозяйствования, которым является осуществление некоммерческой организацией деятельности и отсутствие фактов продажи, дарения, передачи в аренду, пользование другим лицам, обмена, взноса в виде пая, вклада или отчуждения иным образом имущества, приобретенного, построенного, реконструированного некоммерческой организацией за счет субсидии на развитие традиционного хозяйствования, в течение пяти лет со дня поступления средств субсидии на развитие традиционного хозяйствования на счет некоммерческой организации;

17) некоммерческая организация обязуется представлять в министерство отчет о достижении значения результата предоставления субсидии на развитие традиционного хозяйствования по форме, определенной типовой формой соглашения, установленной министерством финансов Иркутской области для соответствующего вида субсидий, ежеквартально не позднее 15 числа месяца, следующего за отчетным кварталом, в течение пяти лет, следующих за годом предоставления субсидии на развитие традиционного хозяйствования;

18) наличие согласия некоммерческой организации на публикацию (размещение) в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» информации о некоммерческой организации, о подаваемой некоммерческой организацией заявке, иной информации о некоммерческой организации, связанной с конкурсом;

19) некоммерческая организация поставлена на учет в налоговых органах Иркутской области по месту нахождения юридического лица и (или) месту нахождения его филиала, либо представительства, либо иного обособленного подразделения;

20) отсутствие просроченной (неурегулированной) задолженности по денежным обязательствам перед Иркутской областью на 1 января текущего года.

**5.2. Заявитель обязан приложить к заявке следующие документы:**

1) заявка по форме, утвержденной правовым актом министерства, содержащая:

согласие некоммерческой организации на осуществление министерством и органами государственного финансового контроля проверок, предусмотренных [пунктом 5](#P90) Порядка;

согласие некоммерческой организации на публикацию (размещение) в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» информации о некоммерческой организации, о подаваемой некоммерческой организацией заявке, иной информации о некоммерческой организации, связанной с конкурсом;

подтверждение некоммерческой организации об отсутствии у нее просроченной (неурегулированной) задолженности по денежным обязательствам перед Иркутской областью на 1 января текущего года;

день в пределах 30 календарных дней, предшествующих дню поступления заявки, на который проверяется отсутствие неисполненной обязанности по уплате налогов, сборов, страховых взносов, пеней, штрафов, процентов, подлежащих уплате в соответствии с законодательством Российской Федерации о налогах и сборах;

2) список членов некоммерческой организации, содержащий следующие сведения: фамилию, имя, отчество (при наличии) и данные основного документа, удостоверяющего личность гражданина Российской Федерации на территории Российской Федерации;

3) план расходов;

4) письменные обязательства:

использовать субсидию на развитие традиционного хозяйствования в течение 12 месяцев со дня поступления средств субсидии на развитие традиционного хозяйствования на счет некоммерческой организации исключительно на развитие традиционной хозяйственной деятельности и занятия промыслами малочисленных народов (оленеводство, рыболовство, охота);

представлять в министерство отчет об осуществлении расходов, источником финансового обеспечения которых является субсидия на развитие традиционного хозяйствования, по форме, определенной типовой формой соглашения, установленной министерством финансов Иркутской области для соответствующего вида субсидий, с приложением документов, подтверждающих целевое использование субсидии на развитие традиционного хозяйствования, ежеквартально не позднее 15 числа месяца, следующего за отчетным кварталом, итоговый отчет об осуществлении расходов, источником финансового обеспечения которых является субсидия на развитие традиционного хозяйствования, представить не позднее месяца со дня истечения срока, предусмотренного [подпунктом "в" пункта 20](#P276) Порядка;

осуществлять деятельность не менее пяти лет со дня поступления средств субсидии на развитие традиционного хозяйствования на счет некоммерческой организации;

не приобретать за счет средств субсидии на развитие традиционного хозяйствования иностранную валюту (за исключением операций, осуществляемых в соответствии с валютным законодательством Российской Федерации при закупке (поставке) высокотехнологичного импортного оборудования, сырья и комплектующих изделий);

зарегистрировать имущество, приобретенное, построенное за счет субсидии на развитие традиционного хозяйствования, в случаях и сроки, предусмотренные законодательством Российской Федерации (в случае строительства производственных и складских зданий, помещений и сооружений, предназначенных для производства, хранения и переработки продукции промыслов малочисленных народов (оленеводство, рыболовство, охота), приобретения снегоходной и болотоходной техники, мотолодок, грузовых и специальных автомобилей для традиционной хозяйственной деятельности и занятия промыслами малочисленных народов (оленеводство, рыболовство, охота));

оплачивать за счет собственных средств не менее 10 процентов стоимости каждого наименования приобретений, указанных в плане расходов;

не продавать, не дарить, не передавать в аренду, пользование другим лицам, не обменивать, не делать взнос в виде пая, вклада или не отчуждать иным образом имущество, приобретенное, построенное, реконструированное некоммерческой организацией за счет субсидии на развитие традиционного хозяйствования, в течение пяти лет со дня поступления средств субсидии на развитие традиционного хозяйствования на счет некоммерческой организации;

включить в договоры (соглашения), заключенные в целях исполнения обязательств по соглашению о предоставлении субсидий на развитие традиционного хозяйствования, согласие лиц, являющихся поставщиками (подрядчиками, исполнителями) по договорам (соглашениям), заключенным в целях исполнения обязательств по соглашению о предоставлении субсидий на развитие традиционного хозяйствования, на осуществление министерством и органами государственного финансового контроля проверок, предусмотренных [пунктом 5](#P90) Порядка;

достигнуть результат предоставления субсидии на развитие традиционного хозяйствования, которым является осуществление некоммерческой организацией деятельности и отсутствие фактов продажи, дарения, передачи в аренду, пользование другим лицам, обмена, взноса в виде пая, вклада или отчуждения иным образом имущества, приобретенного, построенного, реконструированного некоммерческой организацией за счет субсидии на развитие традиционного хозяйствования, в течение пяти лет со дня поступления средств субсидии на развитие традиционного хозяйствования на счет некоммерческой организации;

представлять в министерство отчет о достижении значения результата предоставления субсидии на развитие традиционного хозяйствования по форме, определенной типовой формой соглашения, установленной министерством финансов Иркутской области для соответствующего вида субсидий, ежеквартально не позднее 15 числа месяца, следующего за отчетным кварталом, в течение пяти лет, следующих за годом предоставления субсидии на развитие традиционного хозяйствования;

5) рекомендательные письма от органов местного самоуправления муниципальных образований Иркутской области, содержащие информацию об участии некоммерческой организации в общественной деятельности (участие в тушении лесных пожаров, в том числе путем предоставления техники, заготовка дров для населения и учреждений социальной сферы, участие в благоустройстве муниципального образования Иркутской области) (при их наличии);

6) рекомендательные письма от региональных общественных объединений Иркутской области, созданных в целях социально-экономического и культурного развития малочисленных народов, защиты их исконной среды обитания, традиционных образа жизни, хозяйственной деятельности и промыслов, содержащие информацию об участии некоммерческой организации в социально значимых мероприятиях, направленных на сохранение, развитие традиционной культуры и языка малочисленных народов (при их наличии);

7) информацию о рассмотрении на заседании органа управления регионального общественного объединения Иркутской области, созданного в целях социально-экономического и культурного развития малочисленных народов, защиты их исконной среды обитания, традиционных образа жизни, хозяйственной деятельности и промыслов, и (или) заседании Координационного совета при Губернаторе Иркутской области по делам коренных малочисленных народов, представители которых проживают на территории Иркутской области, отчета некоммерческой организации об осуществлении расходов, источником финансового обеспечения которых являются ранее полученные субсидии на развитие традиционного хозяйствования, и (или) о размещении в открытом доступе в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» указанного отчета (при наличии);

8) справка, в которой указываются в соответствии с [Перечнем](consultantplus://offline/ref=DD3EB5FBCB80CF9CEA3BB9D2B4692263F5A047711F318AFBC881270A6387A38664B455EA58E9A93E44DF24E05BAED16EEB679FE1A4499F4Cj6L9I) места традиционного проживания малочисленных народов на территории Иркутской области, где некоммерческая организация осуществляет традиционную хозяйственную деятельность и занимается промыслами малочисленных народов (оленеводство, рыболовство, охота), подписанная руководителем некоммерческой организации;

9) копия уведомления о постановке некоммерческой организации на учет в налоговом органе Иркутской области по месту нахождения ее обособленного подразделения (за исключением филиала, представительства) (для юридических лиц, которые поставлены на учет в налоговых органах Иркутской области по месту нахождения их обособленных подразделений (за исключением филиалов, представительств) и не состоят на учете в налоговых органах Иркутской области по месту нахождения юридического лица);

10) документы, подтверждающие отсутствие у некоммерческой организации неисполненной обязанности по уплате налогов, сборов, страховых взносов, пеней, штрафов, процентов, подлежащих уплате в соответствии с законодательством Российской Федерации о налогах и сборах, а также отсутствие у некоммерческой организации неисполненной обязанности по уплате страховых взносов, пеней и штрафов на обязательное социальное страхование от несчастных случаев на производстве и профессиональных заболеваний:

[справка](consultantplus://offline/ref=28AA5C112DD89F8D51DA02B6B2769E0C0FC8AF0880537E9A01244ADEA6AEBF4DC171AE3C19F1073E9752315356DD34B135A526F5A3C0ABD7xCOBG) об исполнении налогоплательщиком (плательщиком сбора, плательщиком страховых взносов, налоговым агентом) обязанности по уплате налогов, сборов, страховых взносов, пеней, штрафов, процентов по форме, утвержденной приказом Федеральной налоговой службы от 23 ноября 2022 года № ЕД-7-8/1123@, выданная территориальным органом Федеральной налоговой службы не ранее первого числа месяца, предшествующего месяцу представления заявки на участие в отборе (не допускается представление нескольких справок по состоянию на различные даты);

справка о состоянии расчетов по страховым взносам, пеням и штрафам на обязательное социальное страхование от несчастных случаев на производстве и профессиональных заболеваний, выданная территориальным органом Фонда пенсионного и социального страхования Российской Федерации не ранее первого числа месяца, предшествующего месяцу представления заявки на участие в отборе (не допускается представление нескольких справок по состоянию на различные даты).

**6. Порядок подачи заявок заявителями и требования, предъявляемые к форме и содержанию заявок, подаваемых заявителями, и прилагаемым к ним документам.**

Заявка с приложенными документами может быть представлена в министерство одним из следующих способов:

1) путем личного обращения в министерство (на бумажном носителе);

2) через организации почтовой связи (на бумажном носителе).

**7. Порядок отзыва заявок заявителей, порядок возврата заявок заявителей, определяющий в том числе основания для возврата заявок заявителей, порядок внесения изменений (дополнений, уточнений) в заявки заявителей.**

Некоммерческая организация вправе на любом этапе конкурса до дня определения министерством победителей отозвать заявку и иные документы, представив в министерство письменное уведомление об их отзыве. Отзыв отдельных документов из числа представленных в министерство не допускается.

Уведомление об отзыве заявки и иных документов подается некоммерческой организацией в адрес министерства в произвольной форме одним из способов, предусмотренных [пунктом 6](#P372) настоящего объявления.

Заявка и иные документы подлежат возврату некоммерческой организации в течение пяти рабочих дней со дня поступления указанного уведомления в министерство.

В случае если срок для подачи заявок некоммерческих организаций, предусмотренный объявлением о проведении конкурса, не истек, некоммерческая организация вправе после отзыва заявки повторно ее представить в министерство.

В указанном случае днем поступления в министерство заявки будет считаться день ее повторной регистрации в министерстве.

Некоммерческая организация не вправе без отзыва заявки вносить в нее изменения.

**8. Правила рассмотрения и оценки заявок заявителей.**

В течение 10 рабочих дней с даты окончания срока представления документов министерство рассматривает заявки и документы и принимает решение о допуске заявки некоммерческой организации к участию в конкурсе или об отклонении заявки некоммерческой организации.

Основаниями для отклонения заявок заявителей являются:

а) непредставление или неполное представление (представление не в полном объеме) документов, предусмотренных [подпунктами "а"](#P317) - ["г"](#P330), ["е"](#P355), ["е(1)" пункта 21](#P357) Порядка;

б) подача некоммерческой организацией заявки после даты и (или) времени, определенных для подачи заявок;

в) несоответствие лица, подавшего заявку в министерство, категории лиц, установленной [пунктом 4](#P86) Порядка;

г) недостоверность представленной некоммерческой организацией информации, в том числе информации о месте нахождения и адресе юридического лица;

д) несоответствие некоммерческой организации требованиям, установленным [пунктом 20](#P270) Порядка;

е) несоответствие представленных некоммерческой организацией заявки и иных документов требованиям к заявкам некоммерческих организаций и иным документам, установленным в объявлении о проведении конкурса.

Решение об отклонении заявки некоммерческой организации направляется министерством некоммерческой организации через организации почтовой связи заказным письмом с уведомлением в течение 5 рабочих дней со дня его принятия.

Министерство в течение 10 рабочих дней со дня принятия решения о допуске заявки некоммерческой организации к участию в конкурсе оценивает заявки в соответствии с [методикой](#P505) балльной системы оценок согласно приложению к настоящему Порядку на основании следующих критериев:

1) срок осуществления некоммерческой организацией своей деятельности;

2) наличие рекомендательных писем, указанных в [подпункте "д" пункта 21](#P349) Порядка;

3) наличие рекомендательных писем, указанных в [подпункте "д(1)" пункта 21](#P351) Порядка;

4) предоставление некоммерческой организации субсидий на развитие традиционного хозяйствования в предыдущем году;

5) наличие информации о рассмотрении на заседании органа управления регионального общественного объединения Иркутской области, созданного в целях социально-экономического и культурного развития малочисленных народов, защиты их исконной среды обитания, традиционных образа жизни, хозяйственной деятельности и промыслов, и (или) заседании Координационного совета при Губернаторе Иркутской области по делам коренных малочисленных народов, представители которых проживают на территории Иркутской области, отчета некоммерческой организации об осуществлении расходов, источником финансового обеспечения которых являются ранее полученные субсидии на развитие традиционного хозяйствования, и (или) о размещении в открытом доступе в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» указанного отчета.

По итогам оценки заявок министерством составляется рейтинг заявок (далее - рейтинг).

Порядковые номера заявок в рейтинге определяются с учетом уменьшения количества баллов, набранных ими. Номер один получает заявка, набравшая наибольшее количество баллов, далее порядковые номера выставляются по мере уменьшения количества набранных баллов.

Победителями конкурса признаются некоммерческие организации, заявки которых имеют наименьший порядковый номер в рейтинге.

Победители конкурса определяются министерством исходя из объема средств областного бюджета, предусмотренного на предоставление субсидий на развитие традиционного хозяйствования, размера субсидии на развитие традиционного хозяйствования, определяемого в соответствии с [пунктом 29](#P429) Порядка, и порядковых номеров заявок некоммерческих организаций в рейтинге.

Размер субсидии на развитие традиционного хозяйствования, предоставляемой победителю конкурса, определяется министерством и соответствует размеру его затрат, указанному в плане расходов, за вычетом размера собственных средств победителя конкурса. При этом размер субсидии на развитие традиционного хозяйствования не должен превышать 430 тысяч рублей.

На следующий рабочий день после подведения итогов конкурса издается правовой акт министерства об утверждении итогов конкурса.

В течение 14 календарных дней, следующих за днем определения победителей конкурса, министерством на едином портале, а также на сайте министерства размещается информация о результатах рассмотрения заявок, включающая следующие сведения:

дата, время и место проведения рассмотрения заявок;

дата, время и место оценки заявок некоммерческих организаций;

информация о некоммерческих организациях, заявки которых были рассмотрены;

информация о некоммерческих организациях, заявки которых были отклонены, с указанием причин их отклонения, в том числе положений объявления о проведении конкурса, которым не соответствуют такие заявки;

последовательность оценки заявок некоммерческих организаций, присвоенные заявкам некоммерческих организаций баллы по каждому из предусмотренных [пунктом 27](#P410) Порядка критериев, принятое на основании результатов оценки заявок решение о присвоении таким заявкам порядковых номеров;

наименования получателя (получателей) субсидии на развитие традиционного хозяйствования, с которым заключается соглашение о предоставлении субсидии на развитие традиционного хозяйствования, и размер предоставляемой ему субсидии на развитие традиционного хозяйствования.

**9. Порядок предоставления заявителям разъяснений положений объявления, даты начала и окончания срока такого предоставления.**

Некоммерческая организация вправе в письменной форме направить в министерство запрос о предоставлении разъяснений положений объявления.

В срок не позднее пятого рабочего дня с даты поступления запроса, указанного в [абзаце первом](#P144) настоящего пункта, министерство направляет в письменной форме разъяснения положений объявления, если указанный запрос поступил в министерство не позднее чем за пять рабочих дней до даты окончания срока приема министерством заявок на участие в отборе, указанного в объявлении. В случае если запрос, указанный в   
[абзаце первом](#P144) настоящего пункта, поступил менее чем за пять рабочих дней до даты окончания срока приема министерством заявок на участие в отборе, указанного в объявлении, министерством разъяснения положений объявления некоммерческой организации не направляются.

**10. Срок, в течение которого победитель отбора должен подписать соглашение.**

Субсидии на развитие традиционного хозяйствования некоммерческим организациям, признанным победителями по результатам конкурса, предоставляются на основании соглашения о предоставлении субсидии на развитие традиционного хозяйствования, заключенного между министерством и некоммерческой организацией в соответствии с типовой формой, установленной министерством финансов Иркутской области, в течение 30 рабочих дней со дня размещения в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» информации о результатах рассмотрения заявок.

Победитель конкурса в течение восьми рабочих дней со дня размещения на едином портале информации о результатах рассмотрения заявок представляет в министерство справку российской кредитной организации об открытии расчетного счета для заключения соглашения о предоставлении субсидии на развитие традиционного хозяйствования, перечисления субсидии на развитие традиционного хозяйствования.

Победитель конкурса в течение пяти рабочих дней со дня размещения в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» информации о результатах рассмотрения заявок лично обращается в министерство для подписания соглашения о предоставлении субсидии на развитие традиционного хозяйствования.

В случае если победитель конкурса не обратился в министерство лично для подписания соглашения о предоставлении субсидии на развитие традиционного хозяйствования в течение срока, указанного в [абзаце втором](#P457) настоящего пункта, соглашение о предоставлении субсидии на развитие традиционного хозяйствования для подписания направляется ему через организации почтовой связи заказным письмом с уведомлением о вручении в течение двух рабочих дней со дня истечения указанного срока.

Датой получения победителем конкурса соглашения о предоставлении субсидии на развитие традиционного хозяйствования признается дата получения, указанная в уведомлении о вручении победителю конкурса заказного письма, либо дата получения министерством информации о том, что победитель конкурса отсутствует по его почтовому адресу, указанному в заявке, отказался от получения заказного письма или не явился за заказным письмом (истек срок хранения).

**11. Условия признания победителя отбора уклонившимся от заключения соглашения.**

В случае неисполнения победителем конкурса обязанностей, установленных пунктом 10 настоящего объявления, победитель конкурса признается уклонившимся от заключения соглашения о предоставлении субсидии на развитие традиционного хозяйствования (далее - победитель, признанный уклонившимся).

С победителем, признанным уклонившимся, соглашение о предоставлении субсидии на развитие традиционного хозяйствования не заключается.

**12. Дата размещения результатов отбора на сайте министерства:** 15 декабря 2023 года.

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
|  |  |  |  |