РОССИЙСКАЯ ФЕДЕРАЦИЯ

ИРКУТСКАЯ ОБЛАСТЬ

Администрация

муниципального образования «Катангский район»

П О С Т А Н О В Л Е Н И Е

От\_04.06. 2016 г. с. Ербогачен №\_\_\_108\_ -п

Об утверждении порядка осуществления органами местного самоуправления и

находящимися в их ведении казенными учреждениями бюджетных полномочий

главных администраторов доходов муниципального образования « Катангский район»

 В соответствии со ст. 160.1 Бюджетного кодекса Российской Федерации, руководствуясь ст. 48 Устава муниципального образования «Катангский район», администрация муниципального образования «Катангский район»

П О С Т А Н О В Л Я Е Т:

 1.Утвердить Порядок осуществления органами местного самоуправления и находящимися в их ведении казенными учреждениями бюджетных полномочий главных администраторов доходов муниципального образования «Катангский район» (прилагается)

 2.Закрепить за государственными органами и находящимися в их ведении казенными учреждениями, источники доходов бюджета муниципального образования «Катангский район» (прилагается)

3. Признать утратившими силу Постановление администрации муниципального образования «Катангский район» от 30 ноября 2010 года N 232-п "Об утверждении порядка осуществления органами местного самоуправления и находящимися в их ведении казенными учреждениями бюджетных полномочий главных администраторов доходов муниципального образования « Катангский район»;

4.Опубликовать настоящее постановление в Муниципальном вестнике МО «Катангский район», официальном сайте муниципального образования «Катангский район».

4.Настоящее постановление вступает в силу со дня его официального опубликования.

И.о. главы администрации

МО «Катангский район» И.А. Голубев

«В дело»

-Финансовое управление администрации МО «Катангский район»;

-Администрация МО «Катангского района»;

-МОО администрации МО «Катангского района»;

-Отдел по управлению муниципальным имуществом и ЖКХ;

-Контрольно-счетная палата муниципального образования "Катангский район";

-Муниципальный отдел по развитию культуры, молодежной политике и спорту

администрации муниципального образования "Катангский район".

СОГЛАСОВАНО:

Руководитель аппарата М. А. Юрьева

И. о. начальника юридического отдела Р. М. Акопян

Начальник финансового управления С. А. Светлолобова

 Исполнитель: Козлова Е.В.

тел.21-0-72

Утвержден

Постановлением администрации

МО «Катангский район»

 от 04.06.\_2016 г. N 108 -п

Порядок

осуществления органами местного самоуправления и

 находящимися в их ведении казенными учреждениями бюджетных полномочий

главных администраторов доходов муниципального образования « Катангский район»

1. Главный администратор доходов муниципального образования « Катангский район» (далее - главные администраторы доходов бюджета) – органместного самоуправления и (или) находящиеся в их ведении казенные учреждения, определенные решением Думы о районном бюджете на текущий год.

Главные администраторы доходов бюджетаосуществляет следующие бюджетные полномочия:

а) формируют перечень подведомственных им администраторов доходов бюджета (далее - перечень); доводят перечень до органов, организующих исполнение соответствующих бюджетов (далее- Финансовое управление );

б) представляют в Финансовое управление сведения, необходимые для составления среднесрочного финансового плана и (или) проекта бюджета, в порядке и сроки, установленные правовыми актами Мэра МО «Катангский район» в том числе:

прогноз поступления администрируемых доходов в разрезе кодов бюджетной классификации на очередной финансовый год и плановый период;

пояснительную записку к прогнозу поступления администрируемых доходов, содержащую обоснование параметров прогноза, информацию о показателях, влияющих на прогнозируемые доходы, включая статистические показатели, информацию о льготах, суммы прогнозируемых единовременных поступлений;

в) представляют в Финансовое управление сведения для составления и ведения кассового плана;

г) формируют и представляют бюджетную отчетность главного администратора доходов бюджетов по формам, установленным законодательством Российской Федерации, и в сроки, установленные правовыми актами Финансового управления;

д) представляют в Финансовое управление, ежеквартально до 10 числа месяца, следующего за отчетным кварталом, [информацию](%D0%BF%D1%80%D0%B8%D0%BB%D0%BE%D0%B6%D0%B5%D0%BD%D0%B8%D0%B51%20%D0%BA%20%D0%BF%D0%BE%D1%80%D1%8F%D0%B4%D0%BA%D1%83.xls) о начислении, поступлении администрируемых доходов нарастающим итогом и суммах задолженности (переплаты) по форме согласно приложению 1 к настоящему Порядку с приложением пояснительной записки, содержащей сведения о проводимых мероприятиях в целях сокращения задолженности.

е) исполняют в случае необходимости полномочия администратора доходов бюджета;

ж) ведут реестр источников доходов бюджета по закрепленным за ними источникам доходов на основании перечня источников доходов бюджетаМО «Катангский район»;

з) утверждают методику прогнозирования поступлений доходов в соответствующий бюджет в соответствии с общими требованиями к такой методике, установленными Правительством Российской Федерации;

и) формируют и представляют иные необходимые материалы, информацию по требованию Финансовое управление

2. Главные администраторы доходов бюджетов утверждают и доводят до Финансового управленияи казенных учреждений, находящихся в их ведении, порядок осуществления и наделения их полномочиями администратора доходов бюджета, согласованный с руководителем Финансового управления, осуществляющего функции по информационному взаимодействию с администраторами доходов бюджетов бюджетной системы Российской Федерации (в части соответствия кодов бюджетной классификации доходов закону Иркутской области об областном бюджете на очередной финансовый год и плановый период и (или) нормативным правовым актам Финансового управленияо закреплении кодов бюджетной классификации за главными администраторами доходов), который должен содержать:

а) закрепление за подведомственными администраторами доходов бюджета источников доходов бюджетаМО «Катангский район» полномочия по администрированию, которых они осуществляют, с указанием нормативных правовых актов, являющихся основанием для администрирования данного вида платежа;

б) наделение администраторов доходов бюджета в отношении, закрепленных за ними источников доходов бюджетов следующими бюджетными полномочиями:

начисление, учет и контроль, за правильностью исчисления, полнотой и своевременностью осуществления платежей в бюджеты, пеней и штрафов по ним;

взыскание задолженности по платежам в бюджеты, пеней и штрафов;

принятие решений о возврате излишне уплаченных (взысканных) платежей в бюджеты, пеней и штрафов, а также процентов за несвоевременное осуществление такого возврата и процентов, начисленных на излишне взысканные суммы, и представление в Управление федерального казначейства по Иркутской области поручений для осуществления возврата в порядке, установленном Министерством финансов Российской Федерации;

принятие решений о зачете (уточнении) платежей в бюджеты и представление уведомлений в Управление федерального казначейства по Иркутской области;

предоставление информации, необходимой для уплаты денежных средств физическими и юридическими лицами за государственные и муниципальные услуги, а также иных платежей, являющихся источниками формирования доходов бюджетов, в Государственную информационную систему о государственных и муниципальных платежах в соответствии с порядком, установленным Федеральным законом от 27 июля 2010 года N 210-ФЗ "Об организации предоставления государственных и муниципальных услуг". Информация предоставляется не позднее следующего дня после начисления в следующем виде:

* ИНН и КПП администратора доходов бюджета;
* ИНН и КПП плетельщика (для физических лиц- серия и номер паспорта, гражданство);
* сокращенное наименование органа Федерального казначейства;
* сокращенное наименование администратора доходов бюджета;
* сокращенное наименование плательщика(для физических лиц-фамилия, имя, отчество полностью)
* номер счета, открытого органу Федерального казначейства в Банке России для учета поступлений и их распределения между бюджетами бюджетной системы Российской Федерации;
* БИК подразделения Банка России, являющегося банком получателя (обслуживающего орган Федерального казначейства);
* код классификации доходов бюджетов Российской Федерации;
* назначение платежа;
* сумму платежа;
* иную информацию, предусмотренную Правилами указания информации в полях расчетных документов на перечисление налогов, сборов и иных платежей в бюджетную систему Российской Федерации;

принятие решений о признании безнадежной к взысканию задолженности по платежам в бюджет;

в) определение порядка заполнения (составления) и отражения в бюджетном учете первичных документов по администрируемым доходам бюджетов или указание нормативных правовых актов Российской Федерации, регулирующих данные вопросы;

г) определение порядка, действия администраторов доходов бюджета при уточнении невыясненных поступлений в соответствии с правовыми актами Российской Федерации и (или) Иркутской области;

д) определение порядка действий администраторов доходов бюджета при принудительном взыскании администраторами доходов бюджета с плательщика платежей в бюджеты, пеней и штрафов по ним через судебные органы и (или) через судебных приставов в случаях, предусмотренных законодательством Российской Федерации (в том числе определение перечня необходимой для заполнения платежного документа информации, которую необходимо довести до суда (мирового судьи) и (или) судебного пристава-исполнителя всоответствии с нормативными правовыми актами Российской Федерации);

е) установление порядка обмена информацией между структурными подразделениями администратора доходов бюджета (в том числе обеспечение обмена информацией о принятых администратором доходов бюджета финансовых обязательствах и решениях об уточнении (о возврате) платежей в бюджеты по установленным главным администратором доходов бюджетов формам);

ж) установление порядка представления администратором доходов бюджета главному администратору доходов бюджетов сведений и бюджетной отчетности, необходимых для осуществления полномочий главного администратора доходов бюджетов;

з) иные положения, необходимые для осуществления бюджетных полномочий администратора доходов бюджета.

3. Администраторы доходов бюджета в срок не позднее 14 календарных дней после доведения до них главным администратором доходов бюджетов, в ведении которого они находятся, порядка осуществления и наделения их полномочиями администратора доходов бюджета открывают в Управлении федерального казначейства по Иркутской области лицевой счет, предназначенный для отражения операций по администрированию поступлений доходов в бюджеты.

4. Администраторы доходов бюджета не позднее 3 рабочих дней после доведения до них главным администратором доходов бюджетов, в ведении которого они находятся, изменений (дополнений) в порядок осуществления и наделения их полномочиями администратора доходов бюджета, направляют заверенные в установленном порядке копии правовых актов в Управление Федерального казначейства по Иркутской области.

5. Администраторы доходов бюджета обеспечивают своевременное доведение сведений, необходимых для заполнения платежных документов на перечисление сборов, пеней, штрафов и иных платежей в бюджеты, до плательщиков и кредитных организаций.

6. В случае изменения состава и (или) функций главных администраторов доходов бюджета главный администратор доходов бюджета доводит эту информацию до Финансового управления, по форме согласно [приложению 2](#P188) к настоящему Порядку.

7. По доходам областного бюджета, администрируемым органами местного самоуправления муниципальных образований Иркутской области и (или) находящимися в их ведении казенными учреждениями в части переданных полномочий субъекта Российской Федерации, средства на осуществление которых предоставляются из областного бюджета в виде субвенций, используются коды бюджетной классификации с применением кода главного администратора доходов бюджетов - кода органа государственной власти субъекта Российской Федерации, уполномоченного на передачу полномочий субъекта Российской Федерации.

Порядок и полномочия администрирования органами местного самоуправления муниципальных образований Иркутской области и (или) находящимися в их ведении казенными учреждениями доходов, зачисляемых в областной бюджет, в части переданных полномочий субъекта Российской Федерации определяются в правовых актах главных администраторов доходов бюджетов, являющихся в соответствии с действующим законодательством органами государственной власти субъекта Российской Федерации, уполномоченными на передачу полномочий субъекта Российской Федерации.

8. Срок уточнения (выяснения) принадлежности платежа, отнесенного к невыясненным поступлениям, и представления уведомления об уточнении вида и принадлежности платежа в Управление федерального казначейства по Иркутской области не должен превышать 14 календарных дней со дня зачисления Управлением федерального казначейства по Иркутской области платежей на невыясненные поступления.

Приложение 2

к Порядку

осуществления органами местного

 самоуправления и находящимися

в их ведении казенными

учреждениями бюджетных полномочий

главных администраторов

доходов муниципального

образования « Катангский район»

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(наименование главного администратора доходов бюджета

МО «Катангскийй район)

СВЕДЕНИЯ

ОБ ИЗМЕНЕНИИ СОСТАВА И (ИЛИ) ФУНКЦИЙ ГЛАВНОГО

АДМИНИСТРАТОРА ДОХОДОВ БЮДЖЕТА

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| N п/п | Код бюджетной классификации | Основание |
| 1 | 2 | 3 |
| I. Дополнительные администрируемые коды доходов |
| 1. |  |  |
| 2. |  |  |
| II. Администрируемые коды доходов, подлежащие исключению |
| 1. |  |  |
| 2. |  |  |

Руководитель \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

 (подпись) (расшифровка подписи)

"\_\_\_" \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ 200\_\_ г.

Исп.: Ф.И.О., тел.

e-mail:

к Постановлению

Постановлением администрации

МО «Катангский район»

от \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_2016 года

N \_\_\_\_-п

ПЕРЕЧЕНЬ

ИСТОЧНИКОВ ДОХОДОВ БЮДЖЕТА МУНИЦИПАЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ «КАТАНГСКИЙ РАЙОН»

|  |  |
| --- | --- |
| Источники доходов бюджетов бюджетной системы Российской Федерации | Главные администраторы доходов бюджетов бюджетной системы Российской Федерации |
| I ГОСУДАРСТВЕННАЯ ПОШЛИНА |
| Государственная пошлина за совершение действий, связанных с лицензированием, с проведением аттестации в случаях, если такая аттестация предусмотрена законодательством Российской Федерации | 00010807080010000110 | Администрация МО «Катангский район» |
| IIДОХОДЫ ОТ ИСПОЛЬЗОВАНИЯ ИМУЩЕСТВА, НАХОДЯЩЕГОСЯ В ГОСУДАРСТВЕННОЙ И МУНИЦИПАЛЬНОЙ СОБСТВЕННОСТИ |
| Доходы, получаемые в виде арендной платы за земельные участки, государственная собственность на которые не разграничена, а также средства от продажи права на заключение договоров аренды указанных земельных участков <1>, <3> | 000 1110501000 0000 120 | Администрация МО «Катангский район»,Отдел по управлению муниципальным имуществом и ЖКХ. |
| Доходы, получаемые в виде арендной платы за земли после разграничения государственной собственности на землю, а также средства от продажи права на заключение договоров аренды указанных земельных участков (за исключениемземельных участков бюджетных и автономных учреждений)<1>, <3> | 000 1110502000 0000 120 | Администрация МО «Катангский район»,Отдел по управлению муниципальным имуществом и ЖКХ |
| Прочие поступления от использования имущества, находящегося в государственной и муниципальной собственности (заисключением имущества бюджетных и автономных учреждений, а также имущества государственных и муниципальных унитарных предприятий, в том числе казенных) | 000 1110904000 0000 120 | Администрация МО «Катангский район»,Отдел по управлению муниципальным имуществом и ЖКХ |
| IIIДОХОДЫ ОТ ОКАЗАНИЯ ПЛАТНЫХ УСЛУГ (РАБОТ) И КОМПЕНСАЦИИЗАТРАТ ГОСУДАРСТВА |
| Прочие доходы от оказания платных услуг (работ)<1>, <3> | 000 1130199000 0000 130 | Финансовое управление администрации МО «Катангский район»;Муниципальный отдел по развитию культуры, молодежной политике и спорту администрации муниципального образования "Катангский район". |
| Доходы, поступающие в порядке возмещения расходов, понесенных в связи с эксплуатацией имущества<1>, <3> | 000 1130200000 0000 130 | Администрация МО «Катангский район»,Отдел по управлению муниципальным имуществом и ЖКХ;МОО администрации МО «Катангского района». |
| Прочие доходы от компенсации затрат государства<1>, <3> | 000 1130299000 0000 130 | МОО администрации МО «Катангского района». |
| IV ДОХОДЫ ОТ ПРОДАЖИ МАТЕРИАЛЬНЫХ И НЕМАТЕРИАЛЬНЫХ АКТИВОВ |
| Доходы от реализации имущества, находящегося в государственной и муниципальной собственности (за исключением движимого имущества бюджетных и автономных учреждений, а также имущества государственных и муниципальных унитарных предприятий, в том числе казенных)<1>, <3> | 000 1140200000 0000 410 | Администрация МО «Катангский район»,Отдел по управлению муниципальным имуществом и ЖКХ; |
| V ШТРАФЫ, САНКЦИИ, ВОЗМЕЩЕНИЕ УЩЕРБА |
| Прочие поступления от денежных взысканий (штрафов) и иных сумм в возмещение ущерба<1>, <2> | 000 1169000000 0000 140 | Финансовое управление администрации МО «Катангский район»;Администрация МО «Катангский район», |
| VI ПРОЧИЕ НЕНАЛОГОВЫЕ ДОХОДЫ |
| Прочие неналоговые доходы<1>, <3> | 000 1170500000 0000 180 | Финансовое управление администрации МО «Катангский район»;Администрация МО «Катангского района»;МОО администрации МО «Катангского района»;Отдел по управлению муниципальным имуществом и ЖКХ;Контрольно-счетная палата муниципального образования "Катангский район";Муниципальный отдел по развитию культуры, молодежной политике и спорту администрации муниципального образования "Катангский район". главам поселений |

--------------------------------

<1> Администрирование поступлений по всем подстатьям, элементам соответствующей статьи кода вида доходов и кодам подвидов доходов осуществляется администратором, указанным в группировочном коде бюджетной классификации.

<2> В части доходов, зачисляемых в местные бюджеты.

<3> Администрирование поступлений по всем элементам соответствующей подстатьи кода вида доходов и кодам подвидов доходов осуществляется администратором, указанным в группировочном коде бюджетной классификации.